LE GROUPE NOVA

L’innovation sans contraintes

3 OUTILS DU DSI POUR AMÉLIORER LA PRODUCTIVITÉ DANS SON ENTREPRISE

Il existe une diversité importante d'outils de collaboration dans notre monde. Il n'y a pas une réponse uniquement sur le marché.
La meilleure réponse est celle qui s'adaptera à vous et non l'inverse.

Le Groupe Nova fort de **plus de 10 ans dans le collaboratif** est en mesure d'intervenir à **toutes les étapes de vos projets**.

Du cadrage à la TMA en passant par l'accompagnement, la migration, le développement ...

Dans ce livre blanc, nous avons souhaité vous proposer de découvrir trois technologies qui vous permettront d'être plus efficace et de mieux collaborer que ce soit sur des projets informatiques ou que ce soit sur tous les projets de l'entreprise en améliorant la gestion de projet ou la communication.

Ces trois technologies sont :

- LE DÉVELOPPEMENT LOW-CODE
- LES SOLUTIONS DE GESTION ÉLECTRONIQUE DE DOCUMENTS (GED)
- LES RÉSEAUX SOCIAUX D'ENTREPRISE (RSE)

Comment le développement low-code change la façon de créer les logiciels ?

Les grandes entreprises sont traditionnellement confrontées à plusieurs problèmes de base communs à toutes les entreprises.

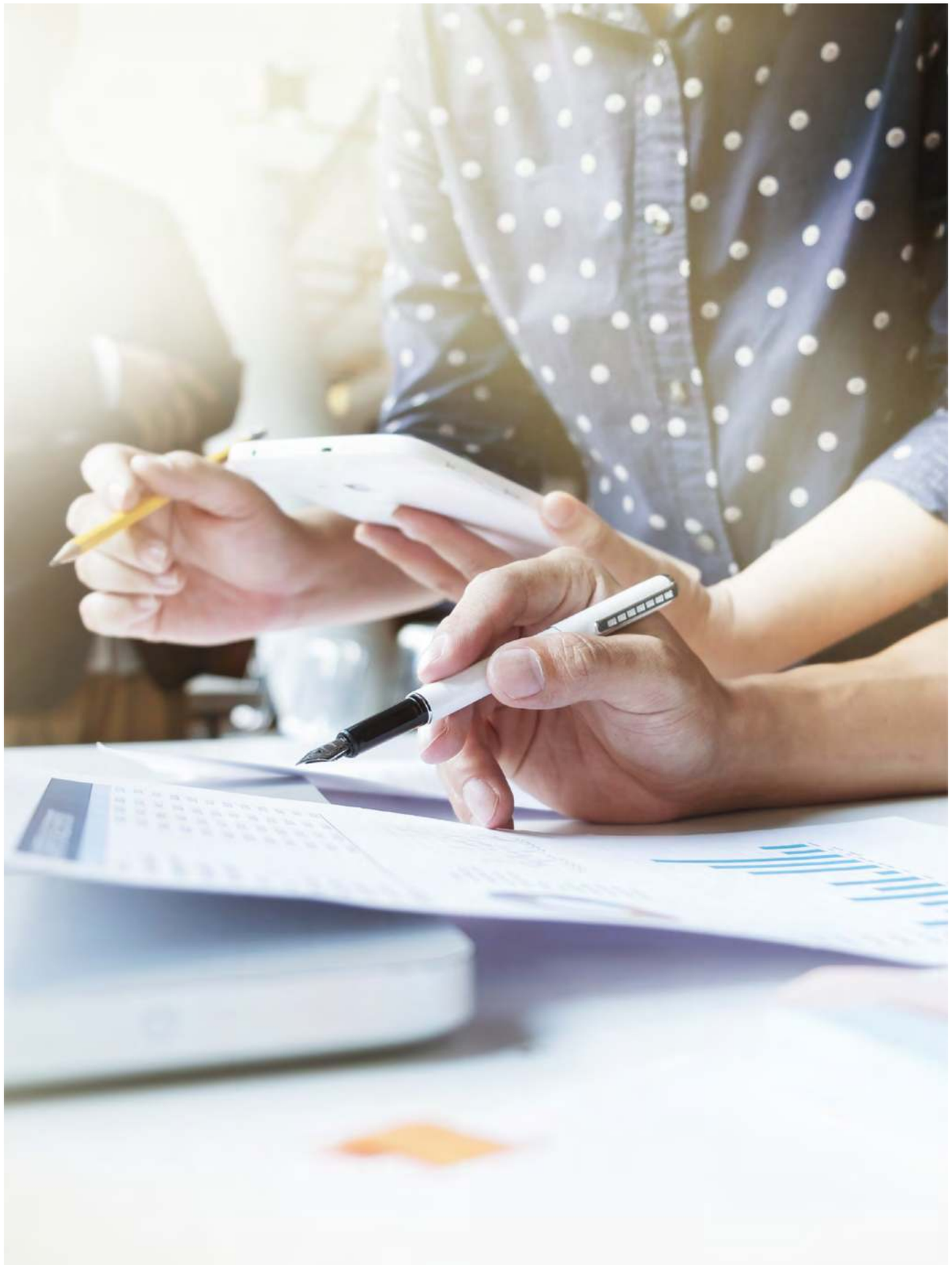
En conséquence, des solutions logicielles unifiées ont été créées pour résoudre ces problèmes de la même manière dans toutes les organisations. Pensez, par exemple, à la gestion des bases de données ou aux CRM couramment utilisés. Mais il reste encore des problèmes qui sont propres à chaque entreprise, des problèmes qu'une solution générique ne peut pas résoudre. Au contraire, **des solutions personnalisées sont nécessaires**. Chaque entreprise y est confrontée, mais les exigences de chacune d'entre elles sont tellement uniques qu'un produit distinct qui gère l'ensemble du processus pour chaque entreprise n'a pas de sens.

Ces problèmes, et non le produit, exigent une solution qui permet aux entreprises de **créer facilement ce dont elles ont besoin**, plutôt que d'espérer pouvoir adapter des solutions toutes faites à leurs objectifs spécifiques.

C'est pourquoi, de plus en plus d'entreprises optent pour des plateformes low-code afin de développer leurs logiciels personnalisés.

Les plateformes de développement low-code permettent aux entreprises de créer des logiciels complexes avec moins d'expérience en programmation.

Dans cet article, vous allez apprendre ce qu'est le développement low-code, comment il fonctionne et quels sont ses avantages pour vos projets.



Qu’est-ce que le développement low-code ?

Le développement « low-code « est une nouvelle façon de développer des applications commerciales et des logiciels où l’écriture du code ligne par ligne est devenue superflue. Aujourd’hui, avec l’avènement du développement low-code, les entreprises peuvent créer leurs propres applications et logiciels à l’aide d’une interface utilisateur graphique (GUI) et d’autres techniques de modélisation visuelle, ce qui rend le processus rapide et intuitif. Grâce à l’interface graphique, aux modules de type «glisser-déposer» et à d’autres structures conviviales, **les utilisateurs peuvent créer leurs propres logiciels** pour leurs besoins spécifiques.

Voici une simple métaphore pour mieux comprendre : les meubles en kit éliminent le besoin d’outils et de connaissances nécessaires pour construire des meubles à partir de zéro. Au lieu de cela, on utilise des pièces préfabriquées conçues pour fonctionner avec des outils simples et des instructions claires. Le développement low-code fait de même pour le développement de logiciels.

Les logiciels et applications low-code peuvent être créées à l’aide de plateformes proposées en tant que solutions SaaS (Software as a Service). Ces plateformes low-code comblent des lacunes spécifiques auxquelles les utilisateurs professionnels sont confrontés, mais pour lesquelles il n’existe pas de solution standard.

Avantages d'utiliser le développement low-code pour créer les logiciels

Il est bien connu que la simplification de tout processus multiplie sa facilité d'utilisation et son application pratique. En outre, les plateformes de développement low-code permettent de résoudre de nombreuses façons les problèmes liés au processus de développement d'applications et de logiciels.

Naturellement, **l'utilisation d'une plateforme de développement low-code rendra le processus de développement de votre logiciel rapide, facile et peu coûteux**.

Vous économiserez des centaines d'heures de travail et vous ne devrez pas payer les factures des agences de développement d'applications. De plus, les coûts de maintenance fréquente des logiciels appartiendront également au passé.

• Réduction du délai entre l'idée et la mise en œuvre

De nombreuses plateformes visuelles, des extensions ainsi que des extraits de code prêts à l'emploi vous permettent de créer rapidement de nouveaux logiciels. Par conséquent, à mesure que la vitesse de transformation des entreprises augmente, les équipes informatiques disposent d'un excellent outil de travail pour accroître leur productivité et raccourcir le cycle de développement des logiciels.

• Réduction des coûts

Le low-code ne nécessite aucune connaissance approfondie ni expérience du développement, ce qui permet de remédier à la pénurie de spécialistes en informatique à laquelle sont confrontées de nombreuses entreprises. Des outils faciles à utiliser permettent aux analystes ou aux utilisateurs professionnels de personnaliser les applications avec une participation minimale des experts en informatique, ce qui réduit le coût des ressources coûteuses de l'entreprise.

• Améliorer l'expérience client

Les clients sont aujourd'hui plus exigeants que jamais. Les plateformes de développement low-code vous offrent la flexibilité nécessaire pour vous adapter facilement aux changements du marché et aux besoins des clients en mettant rapidement en œuvre des solutions informatiques modernes ou en mettant continuellement à jour les logiciels existants pour suivre les tendances actuelles.

• Niveau de sécurité élevé

Les plateformes actuelles sont très exigeantes en matière de protection des programmes et des informations qui y sont stockées contre diverses violations. Elles contiennent donc les outils nécessaires à l'administration, au contrôle d'accès et à l'évaluation des menaces. Il est ainsi facile de configurer et de surveiller la sécurité du système.

• Contrôle de l'infrastructure informatique

La demande des entreprises en matière de solutions informatiques personnalisées connaît une croissance exponentielle, ce qui a pour effet de submerger les services informatiques. Cela oblige les employés à utiliser des applications tierces en dehors de leur infrastructure contrôlée.
Les applications multiples et disparates présentent des risques de sécurité supplémentaires et entraînent des incohérences dans les données. Dans le même temps, les solutions low-code permettent aux employés de créer la fonctionnalité dont ils ont besoin dans un seul champ d'information, éliminant ainsi le besoin de logiciels non fiables avec le risque de fuites de données sensibles

• Tests intégrés à différents stades du développement

Le développement low-code offre de nombreux outils qui permettent aux utilisateurs de tester la fonctionnalité de leur logiciel à différents niveaux. Il permet de réaliser des tests unitaires ainsi que des tests entièrement automatisés à n'importe quel stade, et offre un déploiement et un suivi en un clic lorsque l'application est en cours d'exécution.

• Coopération entre les entreprises et l'informatique

Aujourd'hui, les entreprises peuvent utiliser des outils qui fournissent rapidement les technologies dont elles ont besoin. Un lien étroit entre les entreprises et l'informatique doit être établi en utilisant les ressources informatiques internes de l'entreprise.

Les plateformes de développement low-code rendent cela possible : grâce à des modules fonctionnels prêts à l'emploi, à des interfaces utilisateur claires et à des outils puissants pour les développeurs professionnels, elles permettent à tous les membres d'une entreprise de parler le même langage et de créer des logiciels de toute complexité dans le même environnement.

• Accélérer la transformation numérique

Les entreprises sont obligées d'automatiser de plus en plus de processus pour rester dans le coup et être compétitives. Les plateformes de développement low-code fournissent aux organisations en cours de transformation digitale des technologies fondamentales qui permettent d'accélérer le cycle de transformation, de s'adapter plus rapidement et d'innover.

Le développement low-code est-il nouveau ?

Bien que l'expression « low-code « soit apparue plus fréquemment ces dernières années, elle existe depuis plus longtemps que vous ne le pensez.
La plupart des entreprises qui utilisent des logiciels prêts à l'emploi ont intégré une forme de développement low-code, voire sans code, dans leurs opérations. Tout, de la simple gestion des stocks au service client, est amélioré par une plateforme low-code.

Le terme « low-code « est désormais plus courant. Des cadres sont apparus pour permettre aux petites entreprises et aux commerçants individuels de créer des logiciels low-code pour les aider dans leurs tâches quotidiennes. De même, le développement low-code peut permettre aux entrepreneurs moins expérimentés de développer eux-mêmes des applications simples sans avoir à engager un service informatique.

Le développement low-code me convient-il ?

L'utilisation d'une plateforme de développement low-code peut assurer l'avenir de votre projet. L'intégration de frameworks déjà existants peut vous faciliter la vie, même si vous êtes un développeur professionnel.

De plus, si vous êtes déjà un développeur de logiciels et que vous comprenez parfaitement votre logiciel, pourquoi vous embêter avec le codage ?

Découvrez notre solution low-code

Est-ce la fin du codage ?

Il peut être facile de se laisser prendre au piège de l'engouement pour le développement low-code et de penser qu'il rend les rôles traditionnels des développeurs moins importants. Pourtant, la demande de développeurs n'a jamais été aussi forte.

Le développement low-code n'est pas toujours convivial pour les débutants, et de nombreux outils sont conçus pour faciliter la vie des développeurs expérimentés. Cela signifie que, si elles permettent de gagner du temps, elles ne sont pas toujours plus faciles à comprendre. Pour certains non-développeurs, le low-code ne sera d'aucune utilité.

En fait, le concept du low-code vise à faciliter le développement, et non à remplacer les développeurs

L'avenir du codage et de la programmation

Avec les développeurs de logiciels, les plateformes de développement low-code sont également un excellent outil pour les personnes travaillant dans la conception UX, leur permettant de passer rapidement de la mise en page à la production.
Mais si le développement low-code est un excellent outil de développement de logiciels et applications, il n'y a jamais eu de meilleur moment pour apprendre à programmer. Vous pouvez suivre les chaînes YouTube dédiées pour vous aider à maîtriser la programmation et apprendre à programmer si vous voulez l'essayer vous-même.

Solutions de gestion documentaire : GED

La GED ou gestion électronique de documents est un système informatique utilisé pour gérer des documents numériques.

En quoi consiste les solutions GED et quels sont ses avantages ?

Découvrez tout ici !

La gestion électronique des documents utilise des outils et des fonctions pour gérer toutes les étapes du cycle de vie des documents numériques :

- Créer ou obtenir des fichiers (par exemple : numérisation)
- Stockage, indexation et organisation de documents électroniques
- Gestion de la sécurité des données de fichiers électroniques
- Rechercher, consulter des documents électroniques et échanger des informations

Les documents sont archivés électroniquement pendant la période de conservation.

Processus de gestion électronique des documents (GED)

La GED fait référence à tous **les processus numériques liés à la gestion électronique des flux de documents**. Les besoins et obligations des entreprises en matière de fichiers numériques sont les mêmes que ceux des documents papier. La configuration de la gestion électronique des documents peut annuler les processus commerciaux liés aux documents numériques.
La GED est responsable de la gestion des documents et de leur contenu lors de la numérisation des documents papier ou de la création de documents électroniques et pendant toute la durée de conservation légale. Par conséquent, le logiciel a les fonctions suivantes :

- Numérisez ou créez des documents
- Son index du système et sa classification
- Recherche sur son contenu et consultation interne
- Sa diffusion (échange de données informatisé EDI, e-mail, etc.)
- Utiliser un système d'archivage électronique qui répond aux exigences légales
- Gestion de toutes les versions

Logiciel GED

En utilisant **le logiciel GED**, la gestion électronique des documents peut être effectuée. C'est lui qui permettra la mise en œuvre des fonctions et des systèmes nécessaires au sein d'un même outil. Avec une interface intéressante et une application pour smartphone, le logiciel GED simplifie l'accès des employés aux fichiers de l'entreprise. Il vous permet également d'analyser le flux de documents et d'automatiser certaines tâches répétitives, telles que la vérification des factures fournisseurs.

A quoi sert le logiciel GED ?

La GED (Gestion Electronique de Document) permet la numérisation, l'indexation, la recherche, la distribution et l'archivage des documents. Il vise à utiliser des outils faciles à utiliser pour rendre les processus d'affaires de l'entreprise irréalistes. La GED peut également réduire l'utilisation de papier et même atteindre l'objectif de zéro papier.

Qu'est-ce que la GED d'entreprise ?

La numérisation des documents papier est parfois nécessaire pour les entreprises (travail en ligne, échange d'informations). Mais les documents électroniques nécessitent une gestion complète : organisation des fichiers, protection du contenu, etc. En mettant en place le projet GED, l'entreprise peut optimiser la gestion des fichiers (numérisation, tri, archivage, etc.) tout en s'assurant de la légalité des fichiers. Grâce au **logiciel GED** avec une interface intuitive, les **solutions GED** facilitent la recherche, le stockage et l'échange de littérature. Les données et le contenu de l'entreprise sont accessibles 24 heures sur 24 dans le cloud sur un PC, une tablette ou un smartphone.
L'interface peut également être liée à divers logiciels commerciaux de l'entreprise. Par exemple, après avoir stocké le contenu d'une facture fournisseur dans une application, il est immédiatement communiqué au logiciel de gestion comptable. Ensuite, il peut également être utilisé comme bibliothèque de documents administratifs unique.

Découvrir les logiciels GED

Quels sont les avantages de la GED ?

Par rapport à la gestion documentaire traditionnelle, la mise en œuvre de solutions GED présente de nombreux avantages. Il peut considérablement économiser l'impression, la distribution et l'archivage de documents papier. De plus, l'automatisation de certains processus métier et la recherche documentaire pratique permettent de gagner beaucoup de temps.
Les collaborateurs de l'entreprise peuvent se concentrer sur un travail à réelle valeur ajoutée. De plus, la GED est responsable de donner aux documents numériques la même valeur juridique que leurs documents papier originaux. Cela facilite la recherche d'informations sur l'URSSAF ou les exigences fiscales. Enfin, du fait de la réduction du papier, la dématérialisation et l'utilisation d'outils d'électroérosion ont un impact environnemental considérable.

Pourquoi souhaitez-vous réaliser un projet GED ?

La configuration d'une GED permet de stocker, classer et archiver les documents dans le même logiciel. Par conséquent, le projet GED peut améliorer la recherche documentaire, la gestion documentaire et le suivi des documents tout au long du cycle de vie, ainsi que l'efficacité du travail des employés de l'entreprise.

Raisons de la création d'une GED :

Il existe de nombreuses raisons pour lesquelles les organisations (entreprises, communautés) s'intéressent à la création de GED. Les économies de coûts peuvent stimuler l'enthousiasme lié à l'utilisation de systèmes électroniques pour gérer les documents et les données. Les coûts liés à la gestion du papier (impression, archivage, conseil) sont parfois très élevés.
Une autre raison d'utiliser les solutions GED est de gagner du temps en automatisant certains processus (comme le partage des factures clients avec le service comptable).
La dématérialisation des documents et des processus métiers favorise également le travail collectif, la communication interne et la mobilité professionnelle.
Sur la base des types de fichiers et de la recherche documentaire, l'archivage numérique permet de respecter les délais de conservation légaux.

Lorsque les entreprises choisissent de mettre en œuvre des solutions GED ou ECM (Enterprise Content Management), elles s'attendent à certains avantages. Voici une liste exhaustive des avantages de la GED :

- Améliorer la traçabilité des documents;
- Renforcer le contrôle de l'acquisition d'informations;
- Accélérer les processus d'affaires (réduire le temps de traitement);
- Faciliter l'accès des utilisateurs aux données;
- Réduire les coûts de papier (impression, archivage, envoi postal);
- Plusieurs services peuvent traiter le même document en même temps;
- La fluidisation des échanges d'informations.

L'utilisation du logiciel GED peut également donner aux documents la même valeur juridique que les documents. Cela peut également réduire l'empreinte écologique de l'entreprise.

Comment fonctionne la GED ?

Le travail de la GED est divisé en 4 étapes :

1. Acquisition
2. Espace de rangement
3. La gestion
4. Distribuez des documents et des données d'entreprise.

Ces processus utilisent des solutions différentes, en fonction de la nature du logiciel et de la documentation GED.

1 Collecter des fichiers et des données (acquisition)

Pour intégrer des documents électroniques dans un système informatique GED, il existe plusieurs possibilités. Cela peut impliquer l'élimination des documents papier par la numérisation ou la création de documents numériques originaux. Il est également possible d'intégrer des documents existants créés en interne ou envoyés par les salariés via des échanges informatiques.

2 Stocker et archiver le contenu dans GED

Ensuite, le logiciel GED gère le stockage en ligne et l'archivage des fichiers en fonction du type de document (contenu, quantité, durée de conservation légale). Assurer la sécurité des informations tout au long du processus.

3 Opérations GED liées à la gestion des fichiers

En termes de gestion documentaire, la GED présente de nombreux avantages. Il est responsable de l'archivage et de l'indexation des documents afin de faciliter la recherche documentaire des utilisateurs et d'améliorer l'efficacité du personnel. La gestion électronique des documents permet également la mise en œuvre d'autres outils et solutions GED : automatisation des workflows, envoi de données vers des logiciels comptables, etc.

4 Diffusion des données et partage d'informations

Un projet GED complet peut simplifier le partage d'informations entre les employés. Les entreprises peuvent également envoyer des fichiers par e-mail directement via la plate-forme en ligne, et même demander au fournisseur d'envoyer une lettre à leur emplacement.

Comment faire une bonne GED?

Afin d'obtenir une bonne GED, vous devez identifier les besoins spécifiques de votre entreprise et créer des fonctionnalités en conséquence. Lors de la gestion et de l'archivage de documents dans la GED, il est également essentiel de garantir une bonne sécurité des données.

Créer des fonctions GED en fonction des besoins de l'utilisateur

Les solutions mises en œuvre dans les projets de non-implémentation de documents et de processus varient d'une entreprise à l'autre. Réaliser une bonne GED, c'est d'abord créer un système numérique pour répondre aux problématiques des collaborateurs et apporter des solutions adaptées. Par conséquent, lors de la création d'outils de gestion électronique de documents, il est important de prendre en compte le travail de chaque service et les opinions de chaque utilisateur. Tout d'abord, il s'agit d'un effort de collaboration.

Une bonne GED peut stocker, archiver, gérer le flux de documents ou simplifier la recherche de documents. Cependant, l'organisation des outils GED doit répondre aux objectifs de l'entreprise, comme l'automatisation des tâches répétitives (par exemple, la vérification des factures) ou l'arrêt définitif du stockage des documents papier.

Assurer la sécurité des données lors de la gestion et de l'archivage des documents.

Une bonne GED doit assurer la sécurité de son contenu en fonction de l'importance de chaque document. Les logiciels GED peuvent utiliser différentes méthodes pour protéger les

informations commerciales :
Selon la gestion des utilisateurs pour lire, modifier ou supprimer les autorisations de document
Traçabilité du flux documentaire et gestion de toutes les étapes de son cycle de vie
Sceller le document et confirmer l'auteur de son contenu (par exemple, signature électronique
Mettre en œuvre des solutions de dépôt électronique dans le délai légal de conservation des documents. De manière générale, les logiciels de gestion des documents de gestion fournis par les sociétés spécialisées dans la GED peuvent répondre à toutes ces exigences.

Comment choisir un logiciel de GED ?

Pour choisir le logiciel GED, vous devez déterminer la quantité mensuelle de documents de l'entreprise et annuler les fonctions nécessaires à la gestion des documents. Vous devez également choisir un éditeur qui fournit un logiciel GED évolutif adapté aux processus métier de votre entreprise.

Évaluez vos besoins en gestion documentaire avant de choisir un logiciel GED

Avant de commencer à rechercher un logiciel de gestion électronique de documents, les entreprises doivent comprendre leurs différents besoins. Déterminez le nombre de documents électroniques et papier traités chaque mois. Sur la base des données collectées, l'entreprise doit lister les outils, services et fonctions GED (travail collaboratif, workflow) qui doivent être placés.
Une fois que vous connaissez vos critères, vous pouvez commencer à classer différents éditeurs GED qui proposent des solutions adaptées. Avant de choisir un logiciel GED, il est important de vérifier sa compatibilité avec le SI (Système d'Information).

Choisissez un logiciel GED évolutif en fonction de votre processus métier

Le logiciel GED fournit aux clients des services de stockage de données, de classement électronique et même des solutions simplifiées de récupération de documents. Consulter les avis des utilisateurs peut parfois aider à faire le choix d'un éditeur, en particulier en ce qui concerne le service client. Cependant, il est plus important de s'assurer que les outils GED sont adaptés aux processus métier de l'entreprise et de son industrie.
Par exemple, les besoins des cabinets comptables en ECM (Enterprise Content Management) seront différents de ceux des entreprises de construction. De plus, la gestion informatique et électronique des documents est en constante évolution. C'est pourquoi il est préférable de choisir un éditeur qui propose des services évolutifs et régulièrement mis à jour lors du choix d'un logiciel GED.

L'utilisation d'une GED

L'utilisation d'une GED est très simple. La numérisation des documents papier se fait par téléphone ou imprimante. Vous pouvez le trouver via la barre de recherche, puis vous pouvez l'utiliser en ligne, utiliser l'outil GED intégré pour partager et gérer les autorisations des autres utilisateurs.

Intégrer la documentation dans GED)

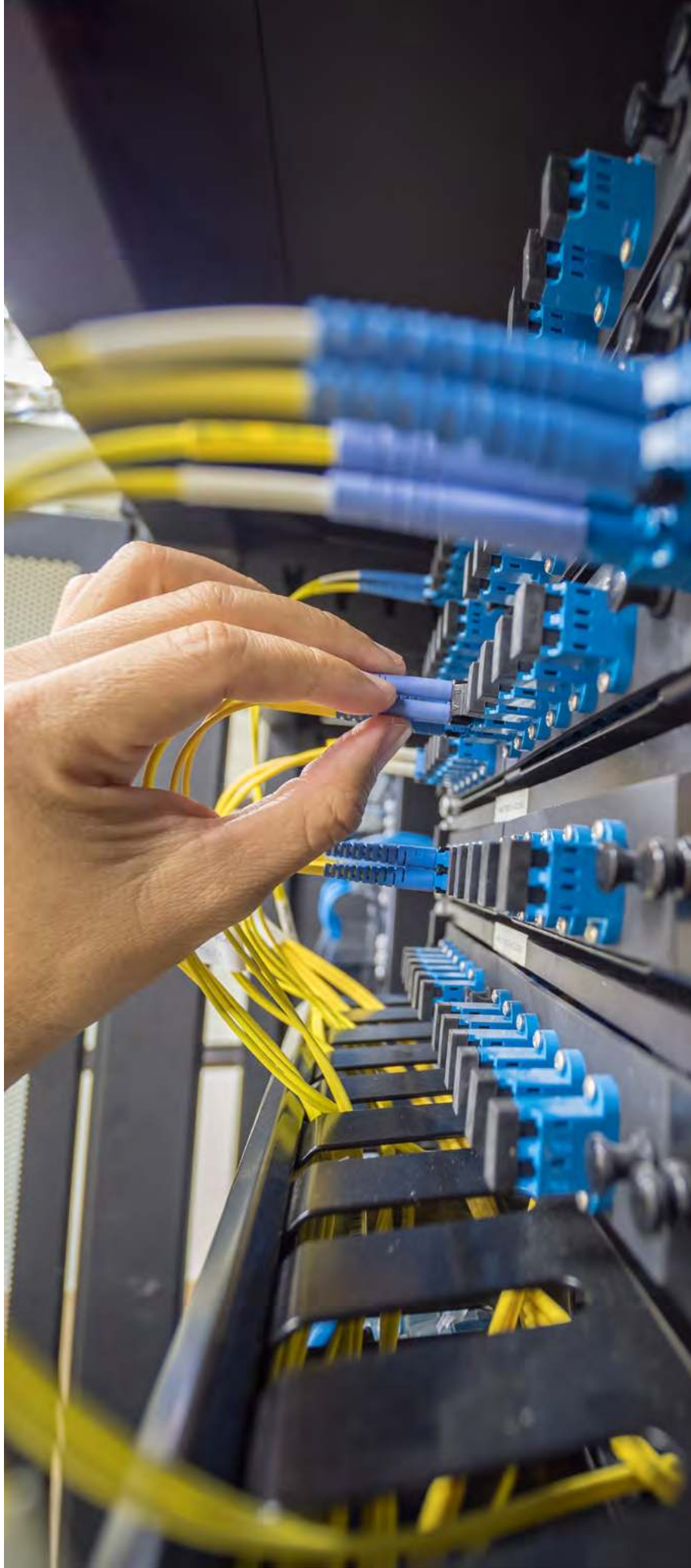
Pour intégrer un document papier dans un outil GED en ligne, il vous suffit de le prendre en photo avec votre téléphone mobile via l'application. L'utilisation d'un scanner pour dématérialiser un document peut créer une copie avec une valeur légale égale au document original.
Les utilisateurs peuvent directement intégrer des fichiers créés directement au format électronique dans le logiciel. Les documents sont automatiquement classés par indexation dans le système informatique et stockage des documents dans le SAE (Electronic Filing System) de la GED.

Traiter les fichiers dans GED

Pour rechercher des documents, des données ou des informations dans le logiciel GED, il vous suffit généralement d'utiliser la barre de recherche. L'utilisation de mots-clés simplifie la recherche documentaire. Selon le logiciel, les utilisateurs peuvent accéder à plusieurs outils et solutions.
Cela peut être une fonction d'organisation automatique des documents en fonction du contenu des documents (devis, factures clients). De plus, il est très facile de vérifier la version du document et de gérer les permissions des utilisateurs.

Archiver des documents avec la GED

Pour rechercher des documents, des données ou des informations dans le logiciel GEM, il vous suffit généralement d'utiliser la barre de recherche. L'utilisation de mots-clés simplifie la recherche documentaire. Selon le logiciel, les utilisateurs peuvent accéder à plusieurs outils et solutions.
GED est responsable du classement des documents en fonction de leur organisation précise en fonction de leur nature et de leur contenu. L'utilisateur du logiciel GED ne gère que l'annulation du processus de réalisation et l'archivage des documents dans le système informatique.
Vous connaissez désormais tout sur les solutions GED et ses avantages. Que ces informations vous soient utiles !
Si vous voulez en savoir plus sur les solutions GED, le Groupe Nova en tant que revendeur des principaux éditeurs peut vous accompagner.



Pourquoi et comment mettre en place un réseau social d'entreprise ?

Tel que son nom l'indique, un réseau social d'entreprise (ou RSE) est une plateforme qui reprend les codes des réseaux sociaux déjà existants.

En revanche, il y a une différence fondamentale : il n'est destiné qu'aux membres d'une même organisation. Cette solution est particulièrement appréciée dans le contexte sanitaire actuel. En effet, la Covid-19 limite énormément les interactions entre les différents collaborateurs.

Heureusement, grâce à un RSE, ces derniers peuvent poursuivre facilement leurs activités sans contact physique. Mais concrètement, quels sont les avantages de la mise en place d'un réseau social d'entreprise ?

LES POSSIBILITÉS OFFERTES PAR UN RSE

Réduire les obstacles hiérarchiques

Pendant longtemps, l'e-mail a été le seul canal de communication de toute entreprise. Il présente des avantages certains, tels que la possibilité d'inclure plusieurs participants à une discussion. En outre, les courriels envoyés font office de pièces justificatives lors d'éventuels débats. En revanche, comme il s'agit d'une lettre officielle, les interlocuteurs ont tendance à communiquer de façon très formelle. Par ailleurs, l'interface est très minimaliste et se montre donc peu innovante. De son côté, un réseau social d'entreprise est une plateforme visible par tous les membres d'une équipe, d'un département, voire d'une direction. Tout le monde peut publier comme il le souhaite et les informations sont visibles en temps réel. Sur les réseaux sociaux grand public, cela s'apparente à des publications commentées. Bien évidemment, il est possible de marquer un collaborateur en particulier et d'ajouter des pièces jointes.

Privilégier l'échange de connaissances

Dans un RSE, les participants n'appartiennent pas toujours à la même branche de l'organisation. Cela est tout à fait normal, car la mise en place d'un projet requiert un savoir-faire dans plusieurs domaines.
Par exemple, prenons le cas d'une entreprise spécialisée dans la production et la vente de boissons gazeuses. Ainsi, lors d'une campagne publicitaire, il faudra conjuguer les efforts de plusieurs experts, notamment en finance, en logistique, en production, en marketing et en ventes. Certes, leur domaine de spécialité est différent. Mais c'est uniquement en travaillant ensemble qu'ils pourront atteindre les objectifs de performances de l'entreprise.

À travers la plateforme collaborative, chacun pourra donc suivre l'évolution du projet à tous les niveaux. En fait, **tout le monde aura accès aux échanges et aux documents partagés**. Non seulement cela améliorera la visibilité des membres, mais ils pourront aussi en savoir davantage sur le véritable travail de leurs coéquipiers.

Impliquer les collaborateurs dans l'entreprise

En entreprise, un des inconvénients principaux est le travail cloisonné. Effectivement, les salariés sont amenés à travailler dans leur bureau respectif et ne peuvent accéder qu'aux documents propres à leur département ou direction. Néanmoins, avec un RSE, **tous les individus se rencontreront dans un seul écosystème**.

Même si le RSE est une plateforme virtuelle, le fait de se trouver ensemble dessus permet d'orienter les membres de l'équipe vers des objectifs et des valeurs identiques. Cela contribue à améliorer la cohésion de toute une entité sur le long terme.

Limiter les réunions

Toutefois, ces assemblées régulières prennent un temps conséquent. De plus, si l'ordre du jour contient plusieurs thèmes, il faudra en discuter une à une. Résultat : les personnes qui ne sont pas concernées par un thème donné doivent attendre leur tour.

Aujourd'hui, un réseau social d'entreprise permet d'éviter cette déconvenue. Il met à disposition divers outils de communication, tels que les tchats ou les appels vidéo (en duo ou en groupe).

Montrer à chacun à quoi sert son travail

Dans une organisation de grande envergure, il est souvent difficile de comprendre exactement la raison d'être de certaines missions.
Continuons avec l'exemple de l'entreprise qui produit et vend des boissons gazeuses. Parmi les personnes assignées à la logistique, certaines transportent simplement les matières premières et/ou des produits finis vers des destinations données. De ce fait, elles ne verront pas ce qui se passera ensuite. T
outefois, comme un RSE permet à tous d'avoir accès aux travaux en temps réel, chaque individu verra les étapes de tout un processus, allant de l'achat des matières premières, passant par la production, pour finalement arriver à la vente.
Ce suivi permet de rassurer les parties prenantes d'un projet de contempler le résultat de leur dur labeur.

Désormais, il ne s'agira plus seulement de travailler pour gagner de l'argent. Les missions attribuées à chacun auront un sens profond.

Facebook : une solution envisageable, mais non optimisée

Jusqu'à maintenant, Facebook reste le réseau social le plus utilisé à travers le monde. Il se présente comme une plateforme polyvalente qui regroupe à la fois le grand public et des entreprises qui veulent promouvoir leurs produits. Par conséquent, ne pourrait-il pas servir de réseau social d'entreprise ?

Dans la pratique, cela est tout à fait faisable. En effet, Facebook possède déjà des bases solides et dispose des fonctionnalités principales requises par les membres d'une organisation : le tchat, le partage de documents et le partage de commentaires. Malheureusement, malgré ses avantages indéniables, Facebook n'est pas optimisé pour la communication professionnelle. À dire vrai, c'est une plateforme grand public qui emmagasine trop de fonctionnalités, alors que le travail en entreprise a besoin d'un espace spécialisé. De plus, comme les messages personnels et professionnels sont regroupés dans un même endroit, il est très facile de se perdre dans ce fouillis.

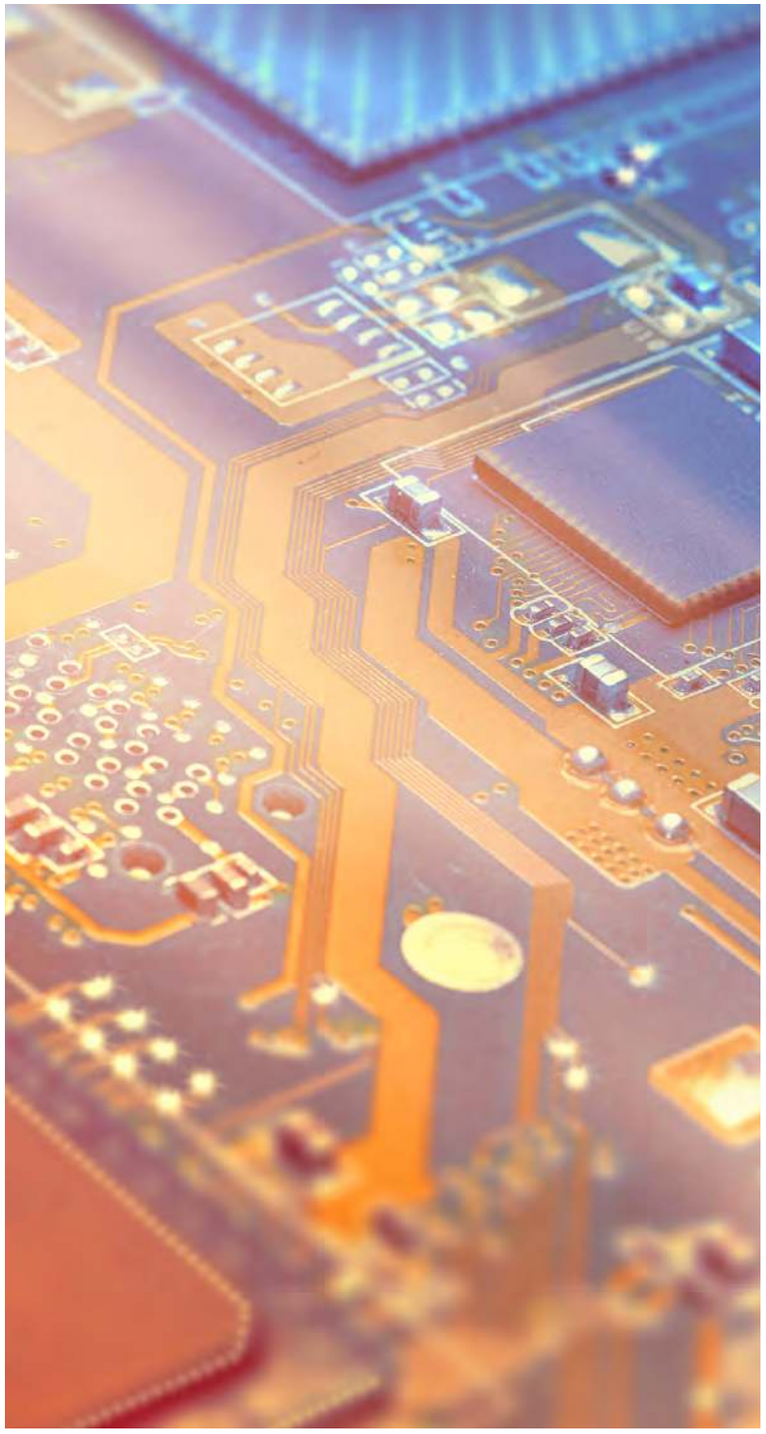
Notez bien que Facebook ne convient pas uniquement aux échanges internes. Par contre, pour le marketing B to C, le numéro un des réseaux sociaux est tout à fait efficace. Voilà pourquoi presque toutes les entreprises possèdent une page Facebook, en plus de leur site web officiel.

La mise en place d'un réseau social d'entreprise

Ce processus intuitif permet de gagner beaucoup de temps.
Ce ne sont là que des exemples parmi tant d'autres. En revanche, pour une organisation formelle, il est préférable de passer par des experts en développement de RSE. Ces spécialistes pourront concevoir la plateforme adaptée scrupuleusement aux besoins de l'entité. Il est, par exemple, possible de reprendre les bases des réseaux sociaux déjà existants et ajouter d'autres fonctionnalités. Une fois que la plateforme est conçue, ces mêmes experts pourront présenter le fonctionnement du RSE à l'ensemble des utilisateurs.

Découvrez nos solutions collaborative

**Au final, le réseau social d'entreprise a une place prépondérante dans la gestion des activités de toute organisation.
Non seulement il permet d'améliorer la productivité, mais cette plateforme crée aussi une cohésion entre ses différents membres.
Si vous voulez en savoir plus sur les différentes solutions que nous proposons, je vous invite à nous contacter sur le formulaire suivant et à préciser vos besoins.**



QUI EST LE GROUPE NOVA ?

Le Groupe Nova revend des logiciels et technologies cloud depuis plus de 10 ans. Grâce à des partenariats avec les principaux éditeurs du marché, le Groupe Nova accompagne tous types d'entreprises dans la gestion de leur parc informatique.

3 pôles d'expertises métiers

Solutions de travail collaboratives

Le Groupe Nova vous accompagne sur les outils collaboratifs avec une forte expertise dans le social business.

- Internet
- Portail
- Réseau social d'entreprise
- Gestion électronique de documents
- Espaces collaboratifs
- Messagerie

Stratégie de mobilité

Le Groupe Nova vous accompagne sur votre stratégie de mobilité afin que vos collaborateurs puissent accéder aux données de l'entreprise en toute sécurité où qu'ils soient.

- Mobile Device Management
- Développement d'applications mobiles
- Gestion avancée de flotte de terminaux et d'Applications
- Gestion des terminaux personnels
- Sécurisation des données

Business Analytics

Le Groupe Nova vous accompagne dans les projets de prévisions opérationnelles (Business Analytics) comme dans le traitement temps réel des données nécessaires à ces prévisions (Big Data).

- Merchandise Planning
- Simulation d'effectifs et de Masse salariale
- Simulation de costing et Pricing
- Plans de trésorerie
- Simulation des remises de fin d'année

Le Groupe Nova,

en tant qu'intégrateur de logiciels, vous accompagne
dans la gestion contractuelle de vos licences
avec les principaux éditeurs du marché.

CONTACTEZ NOUS

32 rue Vincent Moris, 92 240 Malakoff | 01 73 28 29 30 | contact@legroupenova.com